

## Factura Pequeño Contribuyente

EDGAR ANTONIO, CATALAN MOLINA  
Nit Emisor: 44567359  
EDGAR ANTONIO, CATALAN MOLINA  
1 CALLE B 4-70 COLONIA GUAJITOS, zona 21, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C4FFDCE1-3635-4541-9C2C-DFA9A8470412

Serie: C4FFDCE1 Número de DTE: 909460801

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 13:34:05

Fecha y hora de certificación: 11-jul-2025 13:34:05

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1102, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-198-2025	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C4FFDCE1, número de DTE 909460801 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Edgar Antonio Catalán Molina, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1102 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-198-2025. Conste. Guatemala, 31 de julio de 2025.



(f)   
Edgar Antonio Catalán Molina  
DPI: 1971148060101

(f)   
Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwig Mar López  
Director  
Dirección de Coordinación Regional  
y Extensión Rural con Funciones Temporales  
MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 44567359

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1752264079733</b>	Fecha de Generación: <b>Jul 11, 2025, 2:01 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 13:34:05	
<b>Emisor:</b>	44567359	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	EDGAR ANTONIO, CATALAN MOLINA	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 10000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	C4FFDCE1-3635-4541-9C2C-DFA9A8470412	
<b>Serie:</b>	C4FFDCE1	
<b>Número del DTE:</b>	909460801	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250711T13:34:0706:00C4FFDCE1363545419C2CDFA9A8470412	
<b>Fecha de la consulta:</b>	11/07/2025 14:01:14	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 11/07/2025 02:01:25 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	44567359
NOMBRE	EDGAR ANTONIO, CATALAN MOLINA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-1102
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-198-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Edgar Antonio Catalán Molina
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/07/2025
<b>Monto a pagar:</b> Diez mil quetzales exactos.		Q.10,000.00
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural "DICORER"

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
<b>1) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con la validación y consolidación de beneficiarios vinculados a programas sociales del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.</b>	Apoyé en la consolidación de las bases de datos de los beneficiarios vinculados a los programas sociales del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
	Apoyé en la validación de las bases de datos de los beneficiarios vinculados a los programas sociales del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, en el Portal Social del Registro Nacional de las Personas RENAP.	100%	Finalizado
<b>2) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con la validación y consolidación de las bases de integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER- e informes de actividades relevantes a nivel departamental.</b>	Apoyé en la consolidación de las bases de datos de los integrantes de los Centros de Aprendizaje para el desarrollo Rural -CADER-.	100%	Finalizado
	Apoyé en la validación consolidación de las bases de datos de los integrantes de los Centros de Aprendizaje para el desarrollo Rural -CADER-, en el Portal Social del Registro	100%	Finalizado

	Nacional de las Personas RENAP.  Apoyé en la consolidación de los informes de actividades relevantes a nivel departamental.	100%	Finalizado
<b>3) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con la planificación de metas físicas, mensuales y cuatrimestrales para el control de las autoridades, en el cumplimiento de los procesos que correspondan.</b>	Apoyé en el registro de las metas físicas del anteproyecto 2026-2030 de la Dirección coordinación Regional y Extensión Rural DICORER, en el Sistema Informática de Gestión -SIGES-	100%	Finalizado
	Apoyé en el registro de la planificación de metas físicas por cuatrimestre de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, en el Sistema Informática de Gestión -SIGES-	100%	Finalizado
	Apoyé en el registro de la ejecución de las metas físicas por centro de costo de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural DICORER, en el Sistema Informática de Gestión -SIGES-	100%	Finalizado
<b>4) Brindar apoyo técnico en la para la recopilación de información respecto a los proyectos registrados en el SIGEACI; así como la preparación de documentos digitales requeridos para el registro de proyectos ejecutados a nivel nacional por la cooperación internacional no gubernamentales.</b>	Apoyé en la recopilación de los Informes de Avance Físico Financiero IAFF papel enviados por parte de los Cooperantes sobre la ejecución de los proyectos designados a la Dirección de Coordinación y Extensión Rural DICORER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de las los listados de proyectos no gubernamentales que están siendo ejecutados a nivel nacional por la Cooperación Internacional.	100%	Finalizado



5) <b>Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.</b>	Apoyé en trasladar información para dar respuesta a requerimientos por parte del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional VISAN sobre Indicador.	100%	Finalizado
	Apoyé en la consolidación y traslado de la Información Pública de Oficio a la Dirección para su trasladado con Oficio a la Unidad de Información Pública del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado

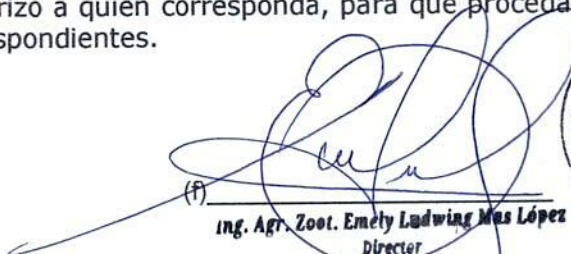
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

**EDGAR ANTONIO CATALAN MOLINA**  
DPI: 1971 14806 0101  
Celular: 41825268

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
**Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwing Mas López**  
Director  
Dirección de Coordinación Regional  
y Extensión Rural con Funciones Temporales  
MAGA

